

Số: 459/TB-THCSPĐ

Phú Đô, ngày 11 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

**Hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển Kỳ thi tuyển viên chức làm việc tại các đơn vị
sự nghiệp công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2024**

Căn cứ Quyết định số 2179/QĐ-UBND ngày 06/9/2024 của UBND quận Nam Từ Liêm về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2024;

Căn cứ kết quả điểm thi vòng 2 của các thí sinh (Ban hành tại Thông báo số 282/TB-HĐTD ngày 25/11/2024 của Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo dục quận Nam Từ Liêm) và quyết định số 2869/QĐ-UBND ngày 29/11/2024 của Chủ tịch UBND quận Nam Từ Liêm về việc công nhận kết quả tuyển dụng – Kỳ thi tuyển dụng viên chức giáo viên làm việc tại các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2024;

Căn cứ Thông báo số 844/TB-HĐTDVC ngày 29/11/2024 của Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2024 quận Nam Từ Liêm,

Trường THCS Phú Đô thông báo việc hoàn thiện hồ sơ đối với các thí sinh trúng tuyển Kỳ thi tuyển dụng viên chức năm 2024 cụ thể như sau:

1. Hoàn thiện Hồ sơ tuyển dụng

1.1 Thành phần hồ sơ

Đề nghị các Thí sinh trúng tuyển nộp 02 bộ hồ sơ tuyển dụng gồm:

- Bản sao chứng thực các văn bản, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.
 - Minh chứng miễn thi ngoại ngữ (theo đúng nội dung đã kê khai tại phiếu đăng ký dự tuyển) (nếu có)
 - Chứng nhận đối tượng ưu tiên (theo đúng nội dung đã kê khai tại phiếu đăng ký dự tuyển) (nếu có)
 - Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp;
 - Bản sao chứng thực sổ bảo hiểm xã hội bắt buộc (nếu đã chốt sổ); hoặc xác nhận quá trình tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan BHXH tính đến hết tháng 12/2024 (nếu chưa chốt sổ) (nếu có)
 - Bản sao chứng thực hợp đồng lao động khi được bố trí làm công việc theo đúng chuyên ngành được đào tạo và theo đúng chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí trúng tuyển (nếu có);
 - Bản sao có công chứng các quyết định nâng bậc lương, nâng ngạch (nếu có);
 - Quyết định thôi việc tại đơn vị tham gia BHXH cuối cùng (nếu có).
- Toàn bộ hồ sơ sắp xếp đúng thứ tự đã nêu trên, đựng trong túi bằng bìa cứng cỡ 24x32cm ghi thông tin thí sinh và biên mục hồ sơ (theo mẫu gửi kèm).

1.2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ 8h00 ngày 05/12/2024 đến 17h00 ngày 05/01/2024 (trong giờ hành chính)

- Địa điểm: Tại phòng Tài vụ tầng 1 dãy A trường THCS Phú Đô.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND quận ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND quận thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử của quận và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

- Xác nhận đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc và hợp đồng lao động khi được bố trí làm công việc theo đúng chuyên ngành được đào tạo và theo đúng chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí trúng tuyển là căn cứ để xét miễn tập sự, xếp lương cho người được tuyển dụng. Vì vậy các thí sinh lưu ý nộp đầy đủ (nếu có). Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo dục quận Nam Từ Liêm chỉ tiếp nhận 01 lần cùng hồ sơ tuyển dụng và không thực hiện bổ sung.

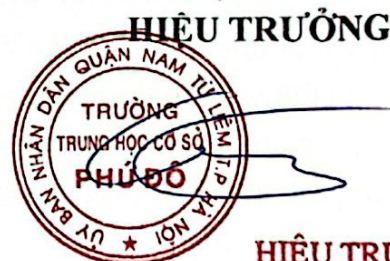
2. Lưu ý:

Đề nghị các thí sinh trúng tuyển tại trường THCS Phú Đô chủ động liên hệ công tác với nhà trường chậm nhất ngày 10/01/2025 để nhà trường dự kiến phân công nhiệm vụ.

Trường THCS Phú Đô thông báo để các cá nhân được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH nhà trường;
- Các TS trúng tuyển;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Quý Trang